

## 講演要旨集（個人講演）原稿作成要領

講演要旨集原稿は下記要領に従って、電子メールにてご提出下さい。事務局より「受信確認メール」をお送りいたします。数日経ってもメールが確認できない場合は事務局に届いていない可能性があります。事務局までご連絡をお願いいたします。

### 【原稿について】

予稿原稿は A4 サイズ判縦置き 1 頁で作成し、PDF ファイルでお送りください。

用紙サイズは A4 判（297mm×210mm）縦、余白（マージン）上下 25mm、左右 20mm に設定して下さい。（余白の大きさは変更しないで下さい。）

a) 題目はゴシック系フォント 12 ポイントで中央揃え、著者はゴシック系フォント 11 ポイントで中央揃え、その他、本文は明朝系フォント 11 ポイントで入力してください。

（多少の変更可）

日本語氏名および（ ）の中に所属機関の略称を記入してください。連名の場合は、「・」中黒で区切るとともに、講演者の氏名の前に「○」印を付けてください。

講演者は 個人会員（名誉会員・正会員・特別会員・学生会員） に限ります。

b) 英文情報の記入 英文タイトル、講演者氏名、所属機関の略称を記入願います。連名の場合は、「・」で区切ってください。英文フォントは Times あるいは Century 系フォント 11 ポイントとしてください。

※提出して頂く要旨原稿については、すべての著作権を石油技術協会に譲渡していただきます。

### 【作成上の注意】

- ・既存の出版公表物に対するいかなる知的財産権を侵害しないこと。
- ・使用する図表については、必要な転載許可等を得ていること。
- ・引用文献がある場合は雑誌・書名・号・頁などを明記すること。

### 【お願い】

- ・表題および氏名は講演申込書と同一であることを確認してください。最近、講演申込時の講演内容（表題、講演者、共同研究者など）と要旨集原稿の講演内容と異なる場合が多くなっており、講演申込時から追記、修正がある場合は、必ず事務局にご連絡ください。
- ・印字は薄すぎないよう鮮明にお願いします。
- ・カラーの場合でもモノクロ印刷といたします。

### 【提出締切日】

令和3年4月16日（金）必着

※締切日を過ぎて原稿が未提出の場合、講演申込時の表題と氏名のみを掲載します。

【原稿ファイル送付先】 石油技術協会事務局

E-Mail : office@japt.org

※メールの件名は、「〇〇部門要旨集原稿」としてください。